

Управление образования и науки Липецкой области
Государственное областное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Грязинский технический колледж»
(ГОБПОУ «ГТК»)

Утверждаю

Директор колледжа

_____ А.В. Уколов

приказ от 14.02.2017 № 59

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ

Рассмотрено на заседании
педагогического совета колледжа
протокол от 25.01.2017 № 6

Грязи, 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Учебные мастерские ГОБПОУ «ГТК» предназначены для организации практического обучения студентов колледжа.
- 1.2. Учебные мастерские являются структурным подразделением колледжа.
- 1.3. УМ ведут документацию по учебно-производственным вопросам.
- 1.4. Работа по охране труда в УМ организовывается в строгом соответствии с действующим законодательством и с Положением об организации работы по охране труда в учреждениях системы образования.
- 1.5. Работа УМ осуществляется в соответствии с данным Положением, Законом об образовании.

2. ПОМЕЩЕНИЕ И ОБОРУДОВАНИЕ УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ

- 2.1. УМ располагаются и функционируют в существующем отдельном помещении.
- 2.2. УМ оснащаются станочным и другим оборудованием, инструментами, приспособлениями, технической и технологической документацией в соответствии с проектом. Комплектование мастерских учебно-наглядными пособиями, техническими средствами обучения для профессиональной подготовки студентов осуществляется в соответствии с перечнем учебного оборудования, необходимых для проведения теоретических занятий, ЛПЗ и учебных практик
- 2.3. Инженерное оборудование и оснащение УМ, организация рабочих мест осуществляется в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства, стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ

- 3.1. Деятельность учебных мастерских является составной частью учебно-воспитательной работы колледжа. Старший мастер обеспечивает организацию обучения и работы студентов в соответствии с учебными планами колледжа, которые разрабатываются и утверждаются в установленном порядке.
- 3.2. Порядок организации и продолжительность занятий в УМ регламентируется графиком учебного процесса, который составляется в соответствии с нормативными документами и утверждается директором колледжа.
- 3.3. На базе УМ могут работать технические, художественно-прикладные и другие кружки.
- 3.4. Несчастные случаи, которые произошли с учащимися в мастерских, расследуются и учитываются в соответствии с Положением о расследовании и учёте несчастных случаев с учащейся молодёжью.

4. ПЕРСОНАЛ УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ

- 4.1. Состав и количество работников УМ определяются в соответствии со штатным расписанием колледжа.
- 4.2. Управление УМ осуществляет старший мастер. Свою деятельность он осуществляет на основе данного Положения, приказов, инструкций Министерства образования и науки РФ. Старший мастер назначается приказом директора колледжа. Он назначается из числа лиц, которые имеют высшее инженерно-техническое образование и стаж педагогической или производственной работы не менее 5 лет.
 - 4.2.1. Старший мастер:
 - организует работу коллектива мастерских по всем направлениям деятельности, несёт ответственность за организацию производственной работы студентов, учебно-производственного процесса в целом, охрану труда учащихся и работников УМ;
 - разрабатывает проекты планов производственной деятельности и готовит их для утверждения;

- организует работу, повышение квалификации, обучение и инструктаж по охране труда персонала УМ;
- выносит на рассмотрение дирекции колледжа предложения о приеме на работу, поощрении, увольнении работников УМ, наложении на них дисциплинарных взысканий;
- решает все вопросы, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью мастерских, обеспечивает учёт, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, рациональное использование бюджетных средств, которые выделяются УМ, организует обеспечение УМ необходимыми материалами,

4.2.2. Мастер УМ принимается на работу в установленном порядке.

4.2.3. Мастер учебных мастерских:

- обеспечивает на закреплённом за ним участке создание необходимых условий для продуктивной работы студентов, их практического обучения;
- организует обслуживание и ремонт оборудования, техники, осуществляет подготовку к работе, настройку и наладку инструментов, технологической оснастки;
- своевременно готовит объекты труда, обеспечивает проведение занятий и работ на участке, заготовками комплектующих, материалами, технологической документацией;
- определяет индивидуальные задания, следит за качеством их выполнения;
- несёт ответственность за безопасное состояние рабочих мест, следит за соблюдением правил безопасности труда и производственной санитарии в процессе выполнения работ.