

Управление образования и науки Липецкой области
Государственное областное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Грязинский технический колледж»



Утверждаю

И.о.директора колледжа

И.В. Савишина

приказ от 28.02.2021 г. № 82

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН

в ГОБПОУ «Грязинский технический колледж»
на 2022/2023 учебный год

Рассмотрены на заседании
педагогического совета колледжа
протокол от 28.02.2021 г. № 4

Грязи, 2022

рег. № 43

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|---|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Организация приема граждан в образовательное учреждение | 3 |
| 3. Организация информирования поступающих | 3 |
| 4. Прием документов..... | 4 |
| 5. Зачисление в образовательное учреждение | 5 |
| 6. Условия приема граждан на коммерческой основе, на основе договоров с юридическими и/или физическими лицами | 6 |

1. Общие положения

1.1. Правила приёма граждан в ГОБПОУ «Грязинский технический колледж» (далее – колледж) на 2022/23 учебный год разработаны в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом колледжа.

1.2. Колледж объявляет приём граждан на основании лицензии, выданной Управлением образования и науки Липецкой области на право осуществления образовательной деятельности, от «05» апреля 2019 г. регистрационный № 1820 серия 48Л01 № 0002023.

1.3. Прием граждан в колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета является общедоступным.

1.5. Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Управлением образования и науки Липецкой области. В рамках контрольных цифр приема колледж может выделять места для целевого приема на основе договоров с органами государственной власти и органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

1.6. Колледж может осуществлять прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения (при условии, что общее количество обучающихся не превышает предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности).

2. Организация приема граждан в образовательное учреждение

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией колледжа. Председателем приемной комиссии является директор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением, утвержденным директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

Для организации информирования поступающих на официальном сайте колледжа <https://gtk-gryazi.ru> и информационном стенде размещается информация, указанная в п.п.18-19 Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

4. Прием документов

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается 20 июня 2022 года и заканчивается:

- 15 августа 2022 года на очную форму получения образования;
- 16 сентября 2022 года на заочную форму получения образования.

При наличии свободных мест организация приема документов продлевается до 25 ноября 2022 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3х4;
- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;
- заверенный в установленном порядке, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии 3х4.

4.3. Заявление о приеме (бланк заявления размещен на официальном сайте колледжа), а также необходимые документы могут быть направлены поступающим одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации info@gtk-gryazi.ru;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг

4.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.5. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.6. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются поступающим в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.7. ГОБПОУ «Грязинский технический колледж» осуществляет прием документов на следующие специальности, профессии:

Очное обучение

1) на базе основного общего образования, на бюджетной основе, срок обучения 3 года 10 месяцев

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – базовой подготовки
- 23.01.09 Машинист локомотива
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

2) на базе основного общего образования, на бюджетной основе, срок обучения 2 года 10 месяцев

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
- 15.01.32 Оператор станков с программным управлением
- 38.02.02 Страхование дело (имущественное) – базовой подготовки

3) на базе основного общего образования, на коммерческой основе, срок обучения 2 года 10 месяцев

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (торговля и общественное питание)

Заочное обучение

4) на базе среднего общего образования, на бюджетной основе, срок обучения 3 года 10 месяцев

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – базовой подготовки

5. Зачисление в образовательное учреждение

5.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании не позднее:

- 17 августа 2022 года на очную форму получения образования;
- 21 сентября 2022 года на заочную форму получения образования.

5.2. Зачисление в колледж проводится 18 августа 2022 года на очную форму получения образования и 22 сентября 2022 года на заочную форму получения образования.

5.3. Приказ о зачислении вместе с приложением, где указывается пофамильный перечень зачисленных, вывешивается на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии 19 августа 2022 года на очную форму получения образования и 23 сентября 2021 года на заочную форму получения образования.

5.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансируемых за счет областного бюджета, колледж осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) об образовании и квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

5.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам:

- Русский язык
- Литература
- Иностранный язык
- Математика
- История
- Физика
- Химия
- Основы безопасности жизнедеятельности

5.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.7. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении – 1 балл.

5.8. При приеме на обучение колледж начисляет баллы за индивидуальные достижения, перечисленные в п.45 Порядка приема – 0,5 балла.

5.9. Зачисление в колледж при наличии свободных мест может осуществляться до 1 декабря 2022 года.

6. Условия приема граждан на коммерческой основе, на основе договоров с юридическими и/или физическими лицами

6.1. Прием граждан в колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение, на основе договоров с юридическими и/или физическими лицами об оказании платных образовательных услуг осуществляется при условии нехватки мест, финансируемых из областного бюджета.

6.2. Зачисление в группу с оплатой стоимости обучения осуществляется при наличии не менее 15 заявлений на соответствующую профессию/специальность.